附件2

项目编号（省局填写）：

湖北省专利转化专项计划项目任务书

（高校院所类）

项目名称：

委托单位（甲方）：（盖章）湖北省知识产权局

承担单位（乙方）：（盖章）

项目负责人： 联系电话：

项目期限： 2021 年 9 月至 2023 年 12 月

湖北省知识产权局

二〇二一年制

填写说明

一、本任务书的甲方是指湖北省知识产权局；乙方是指项目承担单位。

二、任务书应根据承担单位报送的专利转化专项申报书（高校院所类）和湖北省知识产权局提出的修改意见认真填写。

三、乙方认真填写任务书内各项内容，应实事求是，表述明确，格式规范，字迹工整易辨，可以打印填表。

四、任务书填写，要求单位完整信息，任务书相关内容规范、完备，甲方、乙方签字盖章。

五、任务书为A4纸，甲方执两份，乙方和合作方各执一份。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 甲方 | 单位名称 | 湖北省知识产权局 | | | | | | | | |
| 代表人 | 李述武 | | | | 职务 | | 副局长 | | |
| 联络人 | 丁伟 | | | | 职务 | |  | | |
| 联系电话 | 027-86759076 | | | | 电子邮箱 | |  | | |
| 通讯地址 | 湖北省武汉市武昌区公正路19号，邮编430071 | | | | | | | | |
| 甲  乙方 | 单位名称 |  | | | | | | | | |
| 项目负责人 |  | | 职务 | | |  | | | |
| 项目联系人 |  | | 职务 | | |  | | | |
| 联系电话 |  | | 电子邮箱 | | |  | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | | |
| 银行账户  （全称） |  | 开户银行  （全称，含清算行号） | |  | | | | 账号 |  |
| 甲  合作方  一 | 单位名称 |  | | | | | | | | |
| 项目负责人 |  | | 职务 | | |  | | | |
| 项目联系人 |  | | 职务 | | |  | | | |
| 联系电话 |  | | 电子邮箱 | | |  | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | | |
| 甲  合作方  二 | 单位名称 |  | | | | | | | | |
| 项目负责人 |  | | 职务 | | | |  | | |
| 项目联系人 |  | | 职务 | | | |  | | |
| 联系电话 |  | | 电子邮箱 | | | |  | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | | |

二、主要任务

|  |
| --- |
| （阐述本项目拟达成的主要目标，概括本项目拟完成的主要任务）。  **（一）建立专利分级分类管理机制（必做任务）**  **（二）促进专利转化运用（必做任务）**  **（三）探索完善专利转化运用制度和模式（选做任务）**  **（四）其他专利转化相关工作** |

三、项目总体进度安排和阶段目标

|  |
| --- |
| 拟开展重点工作及具体措施等；为完成项目任务拟定的时间表，以及项目开展的方式、方法和阶段目标。项目期限为三年。  **（一）项目总体进度安排**    **（二）阶段目标（按年度设计）** |

四、项目交付成果

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 年 度 | | | 2021 | 2022 | 2023 | 合计 | | 通过转让、许可、作价入股的专利情况 | 总体情况 | 专利数量（件） |  |  |  |  | | 成交金额（万元） |  |  |  |  | | 实际到账额  （万元） |  |  |  |  | | 中小微企业接受情况 | 专利数量（件） |  |  |  |  | | 成交金额（万元） |  |  |  |  | | 实际到账额  （万元） |  |  |  |  |   （根据项目目标任务提出可供检查、量化、明确的成果。） |

五、经费来源及预算安排（单位：万元）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目资金**  **来源** | **资金来源** | | **金 额** | **占总额比重（%）** |
| **合 计** | |  |  |
| 1.省知识产权局专项经费 | |  |  |
| 2.自筹经费 | |  |  |
| 3.其他来源 | |  |  |
| **财政经费**  **分配** | **序号** | **单位名称** | **金 额** | **财政经费比例（%）** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **专项经费**  **支出预算** | **经费开支内容** | | **预算金额** | **说 明** |
| …… | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| 合计 | |  |  |
| 经费使用说明：（分项列出金额，并注明测算依据） | | | | |

六、项目主要参与人员（项目负责人以外，限定15人）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 年龄 | 职务职称 | 学历 | 专业 | 本项目工作  时间（月/年） | 工作单位 | 所承担的  任务角色 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 项目负责人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 财务负责人 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 项目管理 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 项目实施 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

七、双方权利与义务

|  |
| --- |
| 1.甲方向乙方拨付财政资金总额为人民币 （大写）元整，乙方确保财政资金专款专用（仅限于经费预算明细表中列出的用途）。  2.甲方有权根据本任务书规定的内容，检查项目进展情况和经费合理使用情况。乙方接受甲方项目中期检查，并向甲方提交《项目中期报告》。乙方违反经费使用规定，或经甲方检查确认计划进度不符合任务书约定的，甲方有权要求乙方限期整改，若整改结果仍不能满足甲方要求，甲方有权终止任务书，并追回财政资金。  3.乙方应于项目期内每年12月31日前向甲方提交项目实施进展报告，于2023年12月31日前向甲方提交项目成果（附项目涉及的资料素材、软件及文档电子版）和经费使用决算报告（加盖财务印章）。乙方无正当原因未能按时完成项目任务目标，甲方有权追回财政资金，同时责令乙方项目负责人做出书面说明。  4.甲方按此任务书对乙方项目组织验收，并留存项目验收档案。  5.本任务执行期间，如遇不可抗力，致使任务无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。本合同中未规定的事宜，由双方及时协商处理。  甲方：湖北省知识产权局 乙方:  （盖章） （盖章）  甲方代表：(签章) 乙方代表：(签章)  年 月 日 年 月 日  合作方：  （盖章）  合作方代表：(签章)  年 月 日 |